TERMINI E CONDIZIONI DI SERVIZIO

CONDIZIONI DI UTILIZZO DEI SERVIZI OFFERTI TRAMITE REGISTRAZIONE AGLI UTENTI SULL'APP "TUCUM" E SU PIATTAFORMA WEB "TOGETHER"

1) **Violazione dei termini e condizioni**
2) **Documenti e materiali inviati all'App Tucum e piattaforma web Together**
   Qualsiasi informazione relativa a dati di natura personale inviata elettronicamente dagli utenti all'App Tucum sarà trattata nel pieno rispetto delle leggi applicabili e dell'Informativa sul trattamento dei dati personali fornita da A.P.P. Acutis S.r.l. Impresa Sociale (v. Informativa Privacy)

TERMINI E CONDIZIONI DI SERVIZIO

1. PROPRIETÀ INDUSTRIALE ED INTELLETTUALE DELL'APP TUCUM

a) L'App Tucum (d'ora in avanti, "Tucum") è di proprietà della "A.P.P. Acutis S.r.l. Impresa Sociale" (d'ora in avanti, "Società"), con sede legale in Via Vincenzo Cardarelli n. 35 - 70043 Monopoli (Ba) e con P.IVA 08134610727;
b) La piattaforma web di raccolta fondi "Together" (d'ora in avanti, "Piattaforma") è in comproprietà tra la Società e l'Impresa Sociale "Siamo Coop", ed è raggiungibile all'indirizzo www.tucum.net;
c) I dati personali degli utenti registrati su Tucum sono trattati nel pieno rispetto della normativa nazionale in materia di privacy e dei principi dettati dal regolamento 2016/679/UE (cd. "GDPR").

2. REGOLE GENERALI

a) E' consentito l'utilizzo di Tucum da parte di coloro che si registreranno ad essa dichiarando di aver compiuto almeno 14 anni di età.
b) Nell'utilizzare Tucum l'utente si impegna a rispettare le seguenti condizioni che la Società potrà cambiare in qualsiasi momento, avvisandolo per tempo come da prescrizioni di legge in vigore.
c) La Società può decidere in qualsiasi momento di sospendere l'utilizzo di Tucum da parte di quegli utenti che non rispetteranno i Termini e le condizioni qui riportate.
d) E-mail e password, unitamente al raggiungimento dei 14 anni di età, sono gli unici dati indispensabili per la registrazione su Tucum. Gli altri dati richiesti (nome, cognome, città di residenza e genere) sono opzionali e valevoli a fini statistici. Il loro mancato inserimento non preclude la registrazione.
e) Per accedere la prima volta su Tucum, al termine della procedura di registrazione, è necessario abilitare l'account cliccando sul link di verifica inviato all'indirizzo e-mail inserito.

3. DEFINIZIONI GENERALI E DESCRIZIONE DEGLI ATTORI COINVOLTI

Tucum è l'App per dispositivi mobili che consente di sostenere Enti non profit (d'ora in avanti, "Enti") attraverso donazioni inviate all'Organizzazione di volontariato "Tucum-OdV" e per segnalare, con una messaggistica interna, situazioni di precarietà presenti in Italia. In particolare le donazioni saranno utilizzate per:

- Sostenere progetti di promozione umana in Italia e in Paesi in via di sviluppo;
- Consentire alle "persone più bisognose" (d'ora in avanti, "Beneficiari") di ritirare, attraverso le Tessere Tucum, beni e servizi presso gli esercizi commerciali aderenti a Tucum (d'ora in avanti, "Partner");

Gli attori coinvolti sono: i Beneficiari, i Partner, i Donatori, l'Organizzazione di volontariato "Tucum-OdV", la Società, Intesa Sanpaolo S.p.A. e Nexi S.p.a. - partner commerciale della banca - e tutti gli Enti accreditati su Tucum.

Per chiarezza interpretativa, di seguito si precisano i significati delle principali definizioni utilizzate nel presente documento:

a) **Il Progetto Tucum**: è il Progetto avviato dalla Società con il sostegno di Caritas Italiana. Esso promuove l'utilizzo di Tucum come strumento di lotta alla povertà, ponendo le basi per la realizzazione dell'economia sospesa (clicca qui per approfondire l'Economia Sospesa).
b) **I Beneficiari**: sono le persone più bisognose individuate dagli Enti e in possesso dei requisiti richiesti dal "Progetto Tucum" ai fini della loro registrazione su Tucum. A loro viene assegnata una tessera NFC (Near Field Communication) con la quale possono ritirare, dagli esercizi commerciali aderenti al Progetto, i prodotti e i servizi di cui hanno bisogno. La tessera non contiene denaro ma solo dei crediti i quali non sono cedibili. La tessera è strettamente personale e possiede un codice identificativo univoco (UID) associato ad un codice a barre.
c) **Gli utenti partner:** sono i Partner aderenti al Progetto e in possesso dei Requisiti Partner.
d) **Gli utenti donatori** (d'ora in avanti, "Donatori"): sono coloro che si registrano su Tucum per effettuare donazioni in favore dell'Organizzazione di volontariato "Tucum-OdV" la quale destinerà le stesse in favore dell'Ente scelto.
e) **La "Tucum-OdV"** (d'ora in avanti, "OdV"): è l'Organizzazione di volontariato con C.F: 93490320723, inscritta dal 14 settembre 2022 nel RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) che riceve le donazioni da parte dei Donatori. Essa:
    a. Promuove i valori e i principi dell'economia sospesa;
    b. Promuove la conoscenza, la diffusione e l'utilizzo di Tucum;
    c. Realizza progetti di promozione umana in Italia e in Paesi in via di sviluppo (PVS);
    d. Sostiene gli Enti accreditati su Tucum;
    e. All'interno del Progetto, può comportarsi come un "Ente fondi" rimborsando i Partner che sono ad essa associati;
f) **Intesa Sanpaolo S.p.a.** (d'ora in avanti, "Banca"): è il partner bancario della OdV che gestisce il sistema di pagamento e la sicurezza delle transazioni su Tucum unitamente alla società Nexi Payments S.p.A. Per ragioni di trasparenza e per meglio garantire le finalità del Progetto e delle donazioni, la OdV ha aperto cinque differenti conti correnti presso la sua filiale di Bari (cfr. successive lettere "g", "h", "i", "j" e "k").
g) **Fondo di Raccolta:** è il primo dei cinque conti correnti aperti presso la Banca. Tutte le donazioni provenienti da Tucum e dalla Piattaforma sono sempre indirizzate in questo fondo prima di essere ridistribuite e di essere decurtate di una piccola quota necessaria a pagare i "costi di sviluppo" (vedi lettera "m").
h) **Fondo di Sostegno:** in questo conto è destinata la quota che servirà a coprire eventuali necessità legate al rimborso dei Partner e/o al sostegno di Enti e beneficiari in situazioni di particolare emergenza.
i) **Fondo di Solidarietà:** in questo conto è destinata una quota di ogni donazione che servirà a sostenere progetti di promozione umana in Italia e in Paesi in via di sviluppo (PVS);

j) **Fondo di Fiducia:** in questo conto è destinata una quota di ogni donazione per sostenere e favorire la formazione, l'avvio e lo sviluppo di opportunità lavorative;
k) **Fondo Sospeso:** questo conto viene utilizzato per accogliere erogazioni liberali provenienti da persone ed Enti non necessariamente registrati su Tucum, ma anche per sostenere singole progettualità.
l) **Nextome S.r.l.**: è la società informatica che, sotto specifiche della Società, ha implementato e manutenuto Tucum fino al 30 giugno 2022.
m) **Costi di sviluppo:** sono i costi del Progetto legati, ad esempio, al servizio offerto dalla Società, ai costi dei server e delle commissioni dei circuiti di pagamento, ai costi di aggiornamento di Tucum, ecc… (cfr. "condizioni economiche generali").
n) **Donazione:** è la somma di denaro che viene materialmente trasferita, a cura della Banca, dal conto del Donatore al Fondo di Raccolta.
o) **Rimborso:** è la somma di denaro che Tucum riconosce al Partner in seguito alla somministrazione dei prodotti e dei servizi al Beneficiario.
p) **Supervisore generale** (d'ora in avanti, "Supervisore")**:** è il Donatore che richiede alla Società l'attivazione del servizio per un determinato Ente in qualità di garante del Progetto Tucum in uno specifico territorio.
q) **Il Supervisore Collaboratore** (d'ora in avanti, "Collaboratore")**:** è il Donatore individuato dal Supervisore e da lui autorizzato a registrare i Beneficiari e a compiere tutte le operazioni concomitanti a questa funzione.
r) **Incaricato:** è la persona fisica autorizzata a compiere operazioni di trattamento dal titolare.

4. CONDIZIONI ECONOMICHE GENERALI

Donazione fino a 10,00 €

La OdV mantiene nel Fondo di Raccolta, per ogni donazione effettuata e portata correttamente a termine una quota fissa e pari a 0,12 € IVA inclusa (c.d. "*quota di sistema"*).
Dalla quota di sistema sono detratti i "*costi di gestione*", quali:

a) Il "*corrispettivo*" spettante alla Società per la gestione del servizio offerto alla OdV (0,04€ IVA inclusa);
b) I costi della Banca e del servizio cloud server;

La differenza tra la quota di sistema e i costi di gestione è accantonata nel Fondo di Raccolta per costituire la "*riserva di sviluppo*", da utilizzare esclusivamente per sostenere il Progetto Tucum, con particolare attenzione ai:

c) "*Costi di sviluppo*" legati alla gestione, manutenzione e aggiornamento di Tucum previa accurata documentazione;
d) "*Costi di promozione*" legati alla pubblicità e all'organizzazione di eventi di promozione in ambito artistico, culturale, accademico e a qualsiasi altra attività relativa al Progetto.

Donazioni oltre i 10,00 €

Per ogni donazione di importo superiore a 10,00 € la OdV mantiene nel Fondo di Raccolta, unitamente alla commissione fissa di 0,12€, una commissione pari allo 0,8% dell'importo eccedente i 10,00€. Tale commissione è necessaria a coprire i costi addebitati da NEXI.

Principi etici dell'Economia Sospesa

Tra i Principi Etici che l'economia sospesa persegue, ritroviamo:

1) **Accompagnare i Beneficiari in un percorso di promozione umana** grazie al coordinamento dei centri di ascolto gestiti dagli Enti non profit.
   Il Beneficiario, a fronte del servizio che riceve, deve rinnovare la tessera ogni mese con una quota di partecipazione al Progetto Tucum di 2,00€/mese. Questo garantisce un rapporto interpersonale tra le persone coinvolte; conferisce senso di responsabilità e di appartenenza al progetto; autosostiene lo sviluppo dello stesso. L'Ente non profit garante, poi, può liberamente scegliere se mantenere sul Beneficiario il costo della suddetta quota o se prendersene carico;
2) **Sostenere l'economia locale**
   Le Tessere consegnate ai Beneficiari contengono un chip che riconosce il territorio in cui sono state abilitate e i Partner in cui possono essere utilizzate. In questo modo le risorse economiche messe a disposizione dall'Ente Supervisore verranno distribuite solo nel territorio di competenza a vantaggio dell'economia locale;
3) **Sostenere le attività economiche che prendono posizioni contro il gioco d'azzardo.**
   Non tutte le attività commerciali possono diventare Partner: sono esclusi coloro che hanno installato apparecchi da gioco (SLOT MACHINE, VLT, Totem telematici od apparecchi simili) che permettono vincite in denaro;
4) **Combattere l'evasione fiscale.**
   Grazie all'uso della moneta elettronica (Carte di Credito e Prepagate) e al sistema di documentazione fiscale prevista dal Progetto, tutte le transazioni sono tracciate e registrate.

5. LATO DONATORE

Regole generali e condizioni economiche

Con Tucum il Donatore può:

a) Eseguire una "donazione diretta" inserendo un importo minimo di 0,20 €;
b) Offrire un caffè sospeso attraverso la funzione "O*ffri caffè ad un amico*" presente nella schermata "Dona". Al pari della donazione diretta, saranno trattenuti soltanto 0,12 €. Il costo del caffè è prestabilito e non può essere modificato;
c) Sostenere un Ente non profit attraverso la funzione "*Sostieni un Ente Accreditato*", presente nella schermata "Dona", inserendo un importo minimo di 1,00 €;
d) Sostenere una specifica necessità di un territorio attraverso la funzione "*Sostieni un Fondo Sospeso*" presente nella schermata "Dona", inserendo un importo minimo di 1,00 €;
e) Sostenere un Ente non profit attraverso la funzione "*Adozione a distanza*";

Nei casi "c)", "d)" ed "e)" l'importo è detratto di una "*quota di contributo*" (indicata all'interno dell'App) e destinata al Progetto Tucum mentre la restante parte è donata interamente in favore dell'Ente non profit scelto.

Funzione "Segnala un Beneficiario"

Questa funzione è presente nella sezione "Profilo" e permette al Donatore di inviare gratuitamente, all'Ente territorialmente competente, un messaggio di testo con una richiesta di intervento in favore di una situazione di precarietà. La compilazione del messaggio è guidata da dei campi pre impostati, i quali sono tutti facoltativi.

6. LATO PARTNER (al momento disponibile solo per sistemi operativi Android)

Requisiti Partner

Con riferimento alle Condizioni economiche che riguardano l'utente in qualità di "Partner" così come previste in questo documento, consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, dichiaro:

a) Di essere il titolare, o responsabile, dell'attività economica richiedente;
b) Di voler contribuire al Progetto Tucum applicando uno sconto in favore dei beneficiari;
c) Che nei locali in cui esercito la mia attività non sono installati apparecchi da gioco (SLOT MACHINE, VLT, Totem telematici od apparecchi simili) che permettono vincite in denaro;

I requisiti rispondono ad una logica di eticità insita nell'economia sospesa. In particolare, con l'espressione "*che nei locali in cui esercito la mia attività non sono installati apparecchi da gioco (SLOT MACHINE, VLT, Totem telematici od apparecchi simili) che permettono vincite in denaro*" si intende:

- ✓ Salvaguardare l'integrità psicofisica e sociale delle persone nei confronti della dipendenza da gioco d'azzardo patologico (c.d. ludopatia);
- ✓ Premiare tutte quelle attività commerciali che non contribuiscono alla diffusione del gioco d'azzardo sul territorio dello Stato italiano;
- ✓ Disincentivare l'installazione di apparecchi da gioco nei locali commerciali, invogliando i titolari delle suddette attività ad abbandonare simili scelte.

Regole generali

Ogni Donatore, titolare o responsabile di un'attività commerciale, può richiedere alla Società di accedere su Tucum come Partner se in possesso dei Requisiti Partner.
Tali requisiti sono imprescindibili per la registrazione su Tucum in qualità di Partner.
Dopo la verifica del possesso dei suddetti requisiti da parte della Società e la successiva accoglienza dell'istanza, il Donatore potrà accedere su Tucum come Partner avendo a disposizione un proprio profilo (shop virtuale) personalizzabile.

Per la registrazione, in riferimento all'attività, il Partner è obbligato ad inserire alcuni dati necessari ai fini di predisporre il documento riepilogativo indispensabile per ottenere il rimborso delle somme dovute in seguito all'erogazione con tessera dei prodotti e dei servizi convenzionati:

a) Ragione o Denominazione Sociale dell'esercente;
b) P.IVA/C.F.
c) IBAN dove saranno accreditati i rimborsi;
d) Indirizzo, CAP, città, provincia e nazione in cui è ubicato;
e) E-mail del titolare/responsabile per l'invio del documento riepilogativo;
f) Numero di cellulare del titolare/responsabile o numero di telefono fisso dell'esercente (dato opzionale ma funzionale ad una più celere comunicazione).

Tempi di approvazione e funzioni del Partner

La Società si riserva il tempo necessario per constatare il possesso dei requisiti richiesti e la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal Partner. Dopo l'approvazione da parte della Società il Partner avrà la possibilità

di gestire il proprio profilo in modo del tutto gratuito. Inoltre al Partner è data la possibilità di caricare, gratuitamente, la foto di presentazione della sua attività a fini promozionali e per favorirne una migliore identificazione da parte del Donatore e del Beneficiario. La foto non deve mostrare o permettere di riconoscere, anche parzialmente, persone fisiche. Se tale prescrizione non viene osservata, la Società si dichiara libera da ogni responsabilità.

Rapporti con il Beneficiario e con gli Enti non profit

Il Partner eroga al Beneficiario i servizi e i prodotti richiesti applicando uno sconto minimo del 10%. L'erogazione dei prodotti o dei servizi avviene dietro presentazione della Tessera Tucum, nella quale sono contenuti i crediti necessari per avviare l'operazione. Se la tessera non viene scansionata dal Partner attraverso il comando "*scan*" presente sull'App e non viene confermata l'operazione in essere, la Società, la OdV e l'Ente titolare del Fondo Sospeso non sono tenuti a rimborsare la somministrazione dei prodotti. Il rimborso, invece, si perfeziona in modo automatico sempre e soltanto al termine della "*procedura di erogazione*", il cui esito positivo è certificato da una schermata e, simultaneamente, da una piccola vibrazione del dispositivo in questione.

Nel caso in cui **i crediti non siano sufficienti** per ritirare il prodotti o i servizi richiesti dal Beneficiario, l'App non consentirà il proseguo dell'operazione.

Inoltre, il Partner può rifiutare di somministrare i prodotto o i servizi al Beneficiario tutte le volte in cui gli risulta difficoltoso verificarne l'esatta identità o tutte le volte in cui ritiene che ciò che è stato richiesto dal Beneficiario possa risultargli dannoso o superfluo.

In seguito ad ogni procedura di erogazione correttamente portata a termine, Tucum conserva i valori dei rimborsi nella voce "*I miei documenti*" presente nella sezione "*Profilo*". In seguito all'erogazione dei prodotti l'App ricorderà, attraverso un promemoria, di effettuare uno scontrino fiscale di importo pari al rimborso maturato dal Partner in quella operazione.

Ad ogni modo, il Partner è sempre tenuto a verificare che l'importo presente sulla schermata dell'App che precede la conferma di erogazione sia lo stesso del valore presente sul suo registratore di cassa dopo che ha terminato di conteggiare i prodotti voluti dal Beneficiario. L'App infatti registra, e quindi rimborsa, **esclusivamente l'importo che mostra** prima della conferma di erogazione. Null'altro si potrà pretendere dalla Società e dalla OdV nel caso in cui il Partner non abbia verificato la congruità di questo passaggio.

Funzione "Offri caffè ad un amico"

Se l'attività commerciale è abilitata a somministrare il caffè (es. bar, ristoranti, ecc…), il Partner accetta di erogarlo ad un prezzo convenzionato a quanti, pur non possedendo una tessera in qualità di Beneficiari, abbiano generato sul proprio dispositivo un QR Code valevole per il ritiro del caffè (e unicamente il caffè). Questa funzione richiama la tradizione partenopea del caffè sospeso.

Il Partner, dopo aver letto e riconosciuto il QR Code dal proprio dispositivo per mezzo della voce "*Scansiona caffè*" presente nella sezione "*Profilo*", vedrà inserito nel suo registro virtuale dentro la voce "I miei documenti", il valore corrispondente del costo del caffè che verrà rimborsato, dopo la chiusura del documento riepilogativo, con la stessa modalità dei prodotti somministrati con tessera ai Beneficiari.

Condizioni economiche

La OdV e l'Ente titolare del Fondo Sospeso associato al Partner, riconoscono sempre al Partner il rimborso per la spesa sostenuta nel somministrare i prodotti o i servizi al Beneficiario al termine della suddetta procedura.

Modalità e tempistiche di pagamento

La OdV si impegna a remunerare e a rimborsare il Partner con accredito in automatico sul conto corrente indicato al momento della registrazione. Gli accrediti sono regolati entro 30 giorni dalla data di chiusura del documento riepilogativo da parte del Partner. La stessa tempistica è richiesta anche all'Ente, diverso dalla "Tucum-OdV", a cui il Partner sia stato associato. Tucum registra i corrispettivi incassati, a titolo di rimborso e/o di contributo in un registro virtuale presente nella voce "*I miei documenti*" nella sezione "*Profilo*". Il documento riepilogativo sarà precompilato e contemplerà in modo onnicomprensivo tutte le voci presente nel registro. I documenti riepilogativi generati sono conservati nell'archivio a cui si accede cliccando sull'icona che si trova in alto a destra alla voce "*I miei documenti*".

I documenti riepilogativi possono essere chiusi e quindi scaricati dal Partner:

g) In ogni momento, dopo aver inserito il numero progressivo del documento;
h) Quando si raggiunge la "soglia limite" scelta arbitrariamente dalla Società.

Il documento riepilogativo potrà essere scaricato direttamente da Tucum in formato "*pdf*". Ad ogni modo, il documento riepilogativo sarà sempre inviato anche per e-mail in "pdf" all'indirizzo di posta elettronica rilasciato dall'utente in sede di registrazione alla voce "*E-mail per fatturazione*".

La Società si riserva di controllare a campione e tramite propri strumenti software, la correttezza dei documenti generati. In caso di anomalie, la stessa avrà cura di contattare il Partner.

Nel caso in cui il Partner sia legato ad un "Fondo Sospeso", il rimborso verrà effettuato dall'Ente titolare del Fondo in questione. In questa circostanza, la Società e la OdV non sono responsabili di eventuali ritardi nei rimborsi.

Il documento riepilogativo, intestato al Partner, ha sempre come cliente la OdV o l'Ente titolare del Fondo Sospeso associato al Partner.

7. LATO ENTE NON PROFIT

Definizioni generali

Il Supervisore e il Collaboratore sono le persone fisiche che individuano i Beneficiari e che assegnano le tessere dopo aver loro fornito e fatto leggere l'Informativa Privacy Beneficiario, fornito e fatto firmare la formula di acquisizione di consenso.

In tal senso sia il Supervisore sia il Collaboratore, in qualità di Incaricati, sono abilitati a trattare esclusivamente i dati personali del Beneficiario.

Funzioni del Supervisore e del Collaboratore

Il Supervisore è il garante del Progetto Tucum presso il suo territorio ed è quindi anche il garante delle operazioni di individuazione e accreditamento su Tucum dei Beneficiari.

Il Supervisore può:

a) Chiedere alla Società di registrare uno o più "Fondi Sospesi" all'interno dell'App Tucum;
b) Chiedere di far associare il Partner che ne faccia richiesta, ad uno ed un solo "Fondo Sospeso";
c) Accreditare e rimuovere i Collaboratori, accedendo alla voce "*Gestisci supervisori*" presente nella sezione "*Profilo*";
d) Visualizzare in ogni momento le operazioni effettuate dai Collaboratori facendone richiesta alla Società (e-mail: tucum@appacutis.it);
e) Accreditare, sospendere e rimuovere i Beneficiari;

f) Stabilire la quota dei crediti da attribuire alle tessere e la loro modalità e frequenza di accredito;
g) Visualizzare gli storici dei prodotti ritirati dai Beneficiari di sua competenza e su richiesta alla Società;
h) Ritirare la quota mensile del Beneficiario (vedi più avanti "*Rapporto con i Beneficiari*");
i) Leggere, prendere in carico o eliminare le segnalazioni ricevute dagli utenti Donatori accedendo alla voce "*Esamina segnalazioni*" presente nella sezione "*Profilo*";
j) Controllare l'ammontare totale dei crediti consumati dai Beneficiari in un intervallo di tempo, attraverso la funzione "*Statistiche crediti*" presente nella sezione "*Profilo*".

Il Collaboratore può:

k) Accreditare, sospendere e rimuovere i Beneficiari;
l) Ritirare la quota mensile del Beneficiario;
m) Leggere, prendere in carico o eliminare le segnalazioni ricevute dagli utenti Donatori accedendo alla voce "*Esamina segnalazioni*" presente nella sezione "*Profilo*";
n) Controllare l'ammontare totale dei crediti consumati dai Beneficiari in un intervallo di tempo, attraverso la funzione "*Statistiche crediti*" presente nella sezione "*Profilo*".

Rapporto con i Beneficiari

L'individuazione dei Beneficiari e il riconoscimento dei loro requisiti è lasciato alla discrezione degli Incaricati i quali devono comunque attenersi agli orientamenti presenti sulla Guida del Beneficiario.
Per conto della Società gli Incaricati sono abilitati a ritirare dai Beneficiari, per il servizio a loro reso attraverso la tessera Tucum, una quota mensile di importo pari a 2,00 € IVA inclusa. Contestualmente al ritiro della quota devono rilasciare al Beneficiario la relativa Ricevuta del Beneficiario.

8. RESPONSABILITA'

Nei confronti degli utenti, la Società è responsabile esclusivamente per i malfunzionamenti dovuti all'utilizzo di Tucum, quali crash o mancate registrazioni che vadano a compromettere la correttezza delle operazioni, in espletamento delle funzioni necessarie allo svolgimento del Progetto.
La Società si dichiara esente da responsabilità per malfunzionamenti di Tucum imputabili alla qualità della connessione internet utilizzata dal dispositivo mobile dell'utente o da responsabilità derivanti da un uso improprio delle tessere NFC da parte dei Beneficiari, dei Partner e di tutti gli utenti anche con riferimento a lesioni e/o danni accidentalmente provocati a persone e/o a cose attraverso un incauto maneggiamento delle stesse.

9. CONSIDERAZIONI FINALI

a) Il Web Server di Tucum si rende disponibile all'utente per risolvere problemi di interazione con la App tramite la sezione "Assistenza" presente sulla stessa.
b) Registrandosi su Tucum l'utente e la Società espressamente convengono che tutte le controversie e azioni legali strettamente derivanti dall'uso di Tucum sono soggette alla legge italiana e sono attribuite alla giurisdizione italiana.
c) Registrandosi su Tucum l'utente accetta che nessun rapporto di lavoro, in qualunque modo inquadrabile sul piano contrattuale, si instaura tra lui e la Società.